

MAIL: <u>segretario.bg@snals.it</u> consulenza.bg@snals.it

sito www.snalsbergamo.it

TELEFONI Consulenza: 035/245986 035/4130343

fax: 035/214304

Concorsi per titoli per l'aggiornamento e l'integrazione delle graduatorie per l'accesso ai ruoli provinciali dei profili professionali delle ex aree A e B del personale ATA 24 mesi a.s. 2024/2025 modalità di scioglimento della riserva.

Come previsto dai bandi di cui ai decreti direttoriali dell'USR per la Lombardia n. 23282, 23287,23289, 23293, 23297, 23299 e 23305 dell'8 maggio 2024, i candidati che avessero presentato domanda di inserimento/aggiornamento per uno dei profili previsti nelle province della regione Lombardia inserendo un servizio prestato entro il 30 giugno 2024 con incarichi temporanei, ai fini dello scioglimento della riserva e dell'eventuale riconoscimento di detto periodo, dovranno dichiarare di aver effettivamente prestato il servizio suddetto successivamente alla presentazione della domanda.

A tal fine, i candidati sono invitati a trasmettere una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 a partire da giovedì 27 giugno 2024 ed entro e non oltre il termine del 2 luglio 2024, utilizzando il modello di autodichiarazione

allegato al presente avviso e secondo una delle modalità di seguito riportate:

- all'indirizzo PEC dell'Ufficio di Ambito Territoriale di inserimento/aggiornamento;
 - all'indirizzo PEO dell'Ufficio di Ambito Territoriale di inserimento/aggiornamento con allegata scansione di un documento di identità in corso di validità.

Mail e Pec dell'USP di Bergamo

Mail usp.bg@istruzione.it

Pec uspbg@postacert.istruzione.it

La comunicazione e-mail (PEC o PEO) dovrà avere come oggetto: "Scioglimento riserva Bando 24 mesi _profilo_ Cognome e Nome".

Per info e appuntamenti consulenza.bg@snals.it 035/245986

Cordialità.

La Segreteria Provinciale Snals



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

> Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale dell'USR per la Lombardia

e p.c. alle OO.SS. regionali del comparto Istruzione e Ricerca

Oggetto: Concorsi per titoli per l'aggiornamento e l'integrazione delle graduatorie per l'accesso ai ruoli provinciali dei profili professionali delle ex aree A e B del personale ATA 24 mesi a.s. 2024/2025 - modalità di scioglimento della riserva

Come previsto dai bandi di cui ai decreti direttoriali dell'USR per la Lombardia n. 23282, 23287, 23289, 23293, 23297, 23299 e 23305 dell'8 maggio 2024, i candidati che avessero presentato domanda di inserimento/aggiornamento per uno dei profili previsti nelle province della regione Lombardia inserendo un servizio prestato entro il 30 giugno 2024 con incarichi temporanei, ai fini dello scioglimento della riserva e dell'eventuale riconoscimento di detto periodo, dovranno dichiarare di aver effettivamente prestato il servizio suddetto successivamente alla presentazione della domanda.

A tal fine, i candidati sono invitati a trasmettere una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 a partire da giovedi 27 giugno 2024 ed entro e non oltre il termine del 2 luglio 2024, utilizzando il modello di autodichiarazione allegato al presente avviso e secondo una delle modalità di seguito riportate:

- all'indirizzo PEC dell'Ufficio di Ambito Territoriale di inserimento/aggiornamento;
- all'indirizzo PEO dell'Ufficio di Ambito Territoriale di inserimento/aggiornamento con allegata scansione di un documento di identità in corso di validità.

La comunicazione e-mail (PEC o PEO) dovrà avere come oggetto: "Scioglimento riserva Bando 24 mesi _profilo_ Cognome e Nome".

Ai fini dello scioglimento della riserva e dell'eventuale inserimento a pieno titolo nelle graduatorie per l'a.s. 2024/2025, si rende noto che gli Uffici di Ambito Territoriale potranno verificare direttamente al sistema SIDI l'effettiva sussistenza dei contratti di cui in parola.

> IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII Adamo CASTELNUOVO

> > Firmato digitalmente da
> > CASTELNUOVO ADAMO
> > O-MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E
> > DEL MERITO

Allegato: autocertificazione-servizio-effettivamente-prestato (Word, 22 kB)